

Należy podkreślić, że to na beneficjencie spoczywa ciężar udowodnienia wystąpienia siły wyższej. Musi bowiem wykazać, że niezrealizowanie założeń merytorycznych projektu było rezultatem okoliczności, za które nie można przypisać mu odpowiedzialności. Zobowiązujący się do realizacji projektu powinien więc od samego początku jego realizacji podejmować należyte starania służące wywiązaniu się z umowy, jak również odpowiednio je dokumentować. Dzięki temu będzie w stanie

wykazać, że niezrealizowanie założeń nie było wynikiem zaniedbania leżącego po stronie realizatora projektu.

### Rezygnacja z dotacji

Beneficjent może również z własnej inicjatywy wystąpić do instytucji wdrażającej o obniżenie dofinansowania bądź odstąpienie od rozliczania projektu. W takim przypadku powinien jednak uzasadnić przyczyny nieosiągnięcia założeń projektu,

a także wskazać starania zmierzające do ich osiągnięcia.

#### Podstawa prawna:

- **Zasady dokonywania wyboru projektów w ramach POKL – wersja obowiązująca od 1 stycznia 2014 r.**
- **Zasady finansowania Programu Kapitał Ludzki – wersja obowiązująca od 1 stycznia 2013 r.**

**Marek Peda**

koordynator projektów unijnych w Polskiej Fundacji im. Roberta Schumana



## Beneficjent nie może zapominać o obowiązkach promocyjnych prowadzonego przez niego projektu

### PYTANIE

Jesteśmy w trakcie prowadzenia inwestycji, na którą otrzymaliśmy dofinansowanie z funduszy europejskich. Do tej pory własnymi siłami dbaliśmy o prawidłową promocję projektu. Zastanawiamy się jednak, czy nasze działania są wystarczające. O czym w szczególności powinniśmy pamiętać przy promocji?

### ODPOWIEDŹ

**Obowiązek prowadzenia właściwych działań informacyjno-promocyjnych nakłada na beneficjentów umowa o dofinansowanie oraz tzw. wytyczne dotyczące promocji projektu.**

**WYJAŚNIENIE** Wypełnienie obowiązków wynikających z tzw. informacji i promocji projektu realizowanego z udziałem środków europejskich jest jednym z warunków przekazania beneficjentom dofinansowania. Celem działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych przez beneficjentów jest poinformowanie jak największej grupy odbiorców o realizowanym projekcie oraz źródłach jego finansowania, a tym samym zwiększenie świadomości społeczeństwa na temat udziału środków pochodzących z funduszy UE oraz z budżetu państwa.

Podstawowymi obowiązkami promocyjnymi w przypadku realizacji projektu są:

- oznaczenie dokumentów związanych z realizacją projektu,
- oznakowanie zakupionego sprzętu i wyposażenia,

- umieszczenie odpowiedniej informacji na stronie internetowej beneficjenta,
- zamieszczenie tablicy informacyjnej i promocyjnej w siedzibie beneficjenta, a po zakończeniu realizacji projektu tzw. tablicy pamiątkowej mającej trwały charakter.

Wszystkie te obowiązki należy wykonać zgodnie z obowiązującymi wzo-

rami tablic i naklejek. Ważne jest między innymi właściwe zachowanie proporcji do pozostałego tekstu lub wielkość logotypu programu bądź Unii Europejskiej.

Należy także pamiętać, że informacji o dofinansowaniu danej inwestycji nie powinno się utożsamiać z promocją produktów czy usług, które w wyniku realizacji projektu będą oferowane na rynku.

#### Podstawa prawna:

- **Wytyczne ministra rozwoju regionalnego w zakresie informacji i promocji – wytyczne przyjęte przez ministra rozwoju regionalnego z 13 sierpnia 2007 r., obowiązujące od 5 października 2007 r.**

**Jan Kordasiewicz**

wspólnik zarządzający Kancelaria Doradztwa Gospodarczego Cieślak & Kordasiewicz



### EBOOK

### NOWE WYTYCZNE DLA BENEFICJENTÓW



Poznaj wszystkie różnice między sposobem finansowania inwestycji z funduszy europejskich funkcjonujących dotychczas oraz na nowych zasadach.

Skorzystaj z praktycznego ebooka „Nowe wytyczne dla beneficjentów środków unijnych 2014-2020”!

**DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ:**

**FabrykaWiedzy.com**

Fachowe publikacje dla specjalistów