

Szansa dla klubów

część II

Rafał Cieślak, Jan Kordasiewicz

Podmioty prowadzące działalność w obszarze sportu mają teraz możliwość uzyskania dofinansowania z nowego źródła, wspierającego między innymi aktywność w rozwoju rekreacji ruchowej oraz promocji zdrowego trybu życia. Kto może ubiegać się o dotację?

Przyjęte zasady umożliwiają udział w projektach nie tylko innych organizacji pozarządowych, ale także np. samorządów, jednostek naukowych czy przedsiębiorstw.

Katalog beneficjentów określony został dosyć szeroko, obejmując swym zakresem stowarzyszenia i fundacje, organizacje założone przez kościoły lub związki wyznaniowe, inne organizacje pozarządowe (np. utworzone w drodze ustawy), a także partnerów społecznych.

Można powiedzieć, że niemal każda instytucja pozarządowa (a szerzej – prywatna), działająca w sferze pożytku publicznego, której celem nie jest osiąganie zysku z prowadzonej działalności, może ubiegać się o środki z Funduszu dla Organizacji Pozarządowych (FOP).

Jakie kryteria?

Szczegółowe warunki, jakie musi spełnić podmiot wnioskujący o dofinansowanie, są następujące:

- posiadać osobowość prawną,
- być wpisanym do właściwego rejestru na terytorium Polski,
- być zarejestrowanym co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku,
- działać na zasadzie non profit lub non for profit.

Warunek posiadania przez wnioskodawcę osobowości prawnej eliminuje z wnioskowania wszelkie organizacje i grupy działające nieformalnie (mogą one być jednak partnerem w projekcie).

Konieczność posiadania wpisu do rejestru od przynajmniej 12 miesięcy uniemożliwia z kolei powoływanie organizacji tylko w celu ubiegania się o dofinansowanie z FOP. Pewien wyjątek stanowią w tym przypadku tzw. projekty mikro, przeznaczone wyłącznie dla młodych organizacji, działających nie dłużej niż rok przed ogłoszeniem naboru wniosków w danej edycji.

Działanie nie mające na celu generowania zysku to z kolei warunek korespondujący z istotą trzeciego sektora, którego działalność ukierunkowana jest na realizację celów statutowych. Warto podkreślić, że FOP nie wspiera partii politycznych ani organizacji realizujących ich programy – ta kategoria wnioskodawców została wprost wyłączona z możliwości ubiegania się o dofinansowanie.

Premiowane partnerstwo

Współpraca partnerska angażująca instytucje o różnym statusie prawnym, prowadzące działalność społecznie użyteczną, premiowana jest w ramach FOP w istotny sposób, a w pewnych przypadkach stanowi nawet warunek wnioskowania. Wymiana doświadczeń, rozwój kontaktów, promowanie dobrych praktyk, a także zacieśnianie współpracy transgranicznej pomiędzy Polską i państwami Europejskiego Obszaru Go-

spodarczego stanowią jeden z istotnych celów Mechanizmów Finansowych. Aby uzyskać status partnera w projekcie, należy spełniać łącznie następujące warunki:

- pochodzić z państwa członkowskiego EOG /EFTA lub Unii Europejskiej,
- prowadzić zorganizowaną działalność (bez warunku posiadania osobowości prawnej),
- mieć uzasadniony udział w projekcie,
- nie czerpać z projektu zysków (działać non profit).

Przyjęte zasady statutu partnerów umożliwiają udział w projektach nie tylko innych organizacji pozarządowych, ale także np. samorządów, jednostek naukowych czy przedsiębiorstw. Jedyną barierą stanowi zakaz dochodowego charakteru realizowanych przedsięwzięć, co ma znaczenie przy konstruowaniu budżetu projektu.

Co do zasady, projekty partnerskie mogą być składane bez względu na obszar tematyczny i wysokość dofinansowania. Należy jednak pamiętać, że wnioskodawcą może być tylko polska organizacja pozarządowa, natomiast w ramach Komponentu I projekty duże (o kwocie dotacji przekraczającej 150 tys. euro) muszą być składane jako projekty partnerskie.

Co ciekawe, wniosek aplikacyjny dla projektów mikro w ogóle nie przewiduje możliwości składowania projektu z partnerem. Na etapie aplikowania o środki z FOP wystarczy załączenie do wniosku listu intencyjnego. Sporządzenie umowy partnerskiej, określającej szczegółowo role partnerów w projekcie i zakres ich odpowiedzialności, wymagane będzie przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Zasady dofinansowania

Poziom dofinansowania projektów – bez względu na jego wielkość, przedmiot i miejsce realizacji – wynosi do 90% kosztów kwalifikowanych. Beneficjent zobowiązany jest zatem do wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% wartości projektu.

Warto dodać, że wkład własny obejmuje nie tylko wkład pieniężny (minimalnie 2%), ale też wkład rzeczowy, w tym pracę wolontariuszy (maksymalnie 8%). Oznacza to, że przy dobrej konstrukcji projektu organizacja będzie musiała sfinansować go środkami pieniężnymi w niewielkiej wysokości. Oczywiście w kosztach projektu partycypować mogą także partnerzy.

Minimalna wartość dotacji, o jaką może ubiegać się wnioskodawca, to zaledwie 5 tys. euro, maksymalna zaś – 250 tys. euro. Tak duża rozpię-

tość dofinansowania zapewni realizację różnorodnych projektów, na miarę potrzeb i możliwości poszczególnych organizacji.

Istotne rozbieżności

Z uwagi na to, iż komponenty wdrażane są przez dwóch operatorów, na poziomie szczegółowych rozwiązań dotyczących finansowania występują dosyć istotne rozbieżności.

I tak, Fundacja Fundusz Współpracy (komponent I) zaproponowała podział projektów ze względu na wysokość dofinansowania w następujący sposób:

- Projekty mikro – od 5 tys. do 15 tys. euro.
- Projekty małe – od 5 tys. do 50 tys. euro.
- Projekty średnie – od 50,001 tys. do 150 tys. euro.
- Projektu duże – od 150,001 tys. do 250 tys. euro.

W przypadku projektów mikro jeden wnioskodawca może ubiegać się tylko raz o dofinansowanie w trakcie wdrażania całego programu. Odnosnie pozostałych projektów o dotację można występować tylko raz w trakcie danej edycji konkursu. Co więcej, od typu projektu uzależniony jest także czas jego realizacji (od 12 do 24 miesięcy), a duże projekty mogą być składane tylko przy udziale partnera lub partnerów.

Jeżeli chodzi o firmę Ecorys Polska (Operator Funduszu dla Organizacji Pozarządowych, komponenty II i III), nie wprowadzono podziału ze względu na wielkość dofinansowania, realizacja projektów zaś może odbywać się w dowolnym czasie do końca okresu kwalifikowalności wydatków w ramach FOP, tj. do 31 grudnia 2010 r. Nie występuje tu również wymóg realizacji projektów partnerskich, a wnioskodawcy mogą ubiegać się o dofinansowanie dwóch projektów w trakcie każdej edycji konkursu do każdego z komponentów.

Koszty kwalifikowane

Kosztami kwalifikowanymi do objęcia wsparciem w ramach FOP są m.in. koszty:

- usług przygotowawczych i doradczych,
- sprzętu, wyposażenia, oprogramowania i licencji,
- budowy, remontu, napraw, adaptacji i modernizacji pomieszczeń,
- informacji i promocji,
- opłat finansowych związanych z realizacją projektu,
- podróży służbowych,
- wynagrodzeń wykładowców i trenerów,
- wynajmu sprzętu i pomieszczeń,
- druku i powielania materiałów,
- zarządzania projektem,
- biurowe,
- VAT, jeżeli wnioskodawca nie jest w stanie go odzyskać.

Warto podkreślić, że w przypadku poszczególnych komponentów (I oraz II i III) występują pewne różnice w zakresie kwalifikowalności wydatków. Tytułem przykładu można wskazać ograniczenie wydatków na koszt zakupu sprzętu/wozów oraz prac budowlanych i remonto-

wych w komponencie I do 25% kosztów całkowitych projektu (mikro – do 40%). Obaj operatorzy wprowadzili też limit na ponoszone koszty biurowe w wysokości 1000 zł miesięcznie (projekty mikro – do 500 zł/m-c).

Wnioskodawców ucieszy z pewnością informacja, że operatorzy przewidzieli możliwość uzyskania zaliczki na realizację projektu w wysokości:

- do 80% (dla projektów mikro i małych) oraz do 50% i 50 tys. euro (dla projektów średnich i dużych) – komponent I oraz
- do 40% i 50 tys. euro – komponenty II i III.

Kolejne transze środków przekazywane będą po wyczerpaniu większej części zaliczki, co z pewnością ułatwi beneficjentom utrzymanie płynności finansowej w trakcie realizacji przedsięwzięć.

Kurs euro ustalany jest według kursu kupna Narodowego Banku Polskiego z dnia ogłoszenia danej edycji konkursu. Dla I edycji konkursu wynosi on: 1 euro = 3,7447 zł. Warto dodać, że zarówno konstruowanie budżetu, jak też raportowanie i rozliczanie projektu prowadzone będą w polskich złotych.

Podobnie jak ma to miejsce w przypadku projektów współfinansowanych z innych źródeł pomocy zagranicznej, beneficjenci będą zobowiązani do zabezpieczenia umowy o dofinansowanie wekslem in blanco, założenia odrębnego rachunku bankowego oraz szczegółowego dokumentowania ponoszonych wydatków zgodnie z ustalonymi procedurami.

W kontekście wydatkowania środków warto zwrócić uwagę na brak konieczności stosowania w ramach FOP ustawy Prawo zamówień publicznych, co w odniesieniu do tego typu konkursów grantowych zdecydowanie ułatwia beneficjentom realizację dotowanych przedsięwzięć.

Wniosek i załączniki

Wnioski o dofinansowanie nie zaskoczą organizacji niczym nowym. Co prawda ich treść nie jest jednolita dla wszystkich komponentów i typów projektów, a sposób wypełniania ustanowiono odrębnie dla każdego z operatorów (on-line lub plik excel), niemniej jednak można wskazać wiele cech wspólnych, znanych wnioskodawcom z innych konkursów grantowych. Najważniejsze z nich to:



BILEXA AG
Sihlrainstrasse 18 · CH-8002 ZÜRICH
Tel. 0041 / 44 / 208 20 20 · Fax 208 20 22
www.bilexa-ag.com · mail@bilexa-ag.com

Wyposażenie okienek biletowych na obiektach sportowych • Wbudowane kasy • Okienka kasowe • Uchyłne okna
Obrotowe tacki kasowe z wbudowanym ogrzewaniem i/lub elektrycznym napędem • Interkom kontrolowany głosowo
Systemy biletowe • Kolowrotki • Urządzenia kasowe • Automatyzacja biletowania ośrodków narciarskich i basenów • NOWOŚĆ: Przenośniki taśmowe

Minimalna wartość dotacji, o jaką może ubiegać się wnioskodawca, to zaledwie 5 tys. euro, maksymalna zaś – 250 tys. euro.

TERMINY NABORU WNIOSKÓW

Fundusz dla Organizacji Pozarządowych (FOP) wdrażany będzie w latach 2007-2009, natomiast okres kwalifikowalności wydatków zakończy się z dniem 31 grudnia 2010 r. Harmonogramy wdrażania FOP przyjęte przez operatorów Funduszu wraz z budżetami przeznaczonymi na poszczególne rundy aplikacyjne przedstawiają się następująco:

Dla Komponentu I „Demokracja i społeczeństwo obywatelskie”			
EDYCJA (EURO)	TYP PROJEKTU	TERMIN NABORU	BUDŻET
I	Mikro, małe	(uptynął 08.06.2007)	1 800 000
II	Małe, średnie, duże	IV kwartał 2007	2 900 000
III	Małe, duże	I kwartał 2008	2 500 000
IV	Mikro, średnie	IV kwartał 2008	2 500 000
V	Mikro, małe, średnie	I kwartał 2009	2 900 000
Dla Komponentu II „Ochrona środowiska i zrównoważony rozwój”			
EDYCJA (EURO)	TERMIN NABORU	BUDŻET	
I	24.07.2007 – 29.09.2007	5 000 000	
II	II kwartał 2008	5 000 000	
III	I kwartał 2009	2 600 000	
Dla Komponentu III „Równe szanse i integracja społeczna”			
EDYCJA (EURO)	TERMIN NABORU	BUDŻET	
I	24.04.2007 – 29.06.2007	5 000 000	
II	I kwartał 2008	5 000 000	
III	I kwartał 2009	2 600 000	

Ze szczegółowymi dokumentami i informacjami dotyczącymi możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach Funduszu dla Organizacji Pozarządowych można zapoznać się na stronie internetowej Funduszu pod adresem: www.funduszngo.pl. Polecamy także odwiedzenie strony Mechanizmów Finansowych w Polsce (www.eog.gov.pl) oraz witryny Biura Mechanizmów Finansowych w Brukseli (www.eeagrants.org).

- informacje o wnioskodawcy (dane, zasoby, działalność, doświadczenie),
- tytuł i streszczenie projektu,
- cele, opis i uzasadnienie projektu,
- rezultaty,
- zarządzanie projektem,
- informacja o partnerach,
- realizacja polityk horyzontalnych UE,
- harmonogram działań,
- budżet projektu.

W każdą rubrykę wniosku można wpisać ograniczoną liczbę znaków, co powoduje konieczność posługiwania się dokładnym, precyzyjnym językiem.

Lista załączników do wniosku jest dosyć krótka i obejmuje przede wszystkim statut wnioskodawcy, aktualny (nie starszy niż 6 miesięcy) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru oraz oświadczenie o otrzymanej pomocy publicznej.

Dodatkowe załączniki uzależnione są od komponentu i rodzaju projektu. Są to: informacja z banku o stanie środków lub zdolności kredytowej wnioskodawcy, list intencyjny podpisany przez partnerów projektu, oświadczenie partnera

o zapewnieniu wkładu finansowego, dokumenty finansowe wnioskodawcy za ostatni rok obrachunkowy, wymagane prawem pozwolenia lub inne decyzje administracyjne.

Natomiast na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie projektu trzeba będzie dostarczyć aktualne zaświadczenia z ZUS i urzędu skarbowego o niezaleganiu z należnościami wobec skarbu państwa, aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą osób uprawnionych do podpisania umowy o dotację, poświadczenie z banku utworzenia rachunku do obsługi FOP oraz – jeżeli dotyczy to projektu – weksel in blanco, umowę partnerską, spis zadań, w których może wystąpić pomoc publiczna, oraz inne dokumenty/informacje wskazane przez operatora w przypadku powzięcia przez niego wątpliwości co do podmiotu aplikującego o wsparcie lub przedmiotu projektu.

Procedura oceny projektów

Procedura oceny projektów – zgodnie z wytycznymi przyjętymi przez operatorów – przebiegała będzie bardzo szybko. W terminie 3 dni od zakończenia naboru wniosków w danej rundzie aplikacyjnej nastąpi ich rejestracja i publikacja na stronie internetowej Funduszu. Ocena formalna zakończy się w ciągu 3 tygodni od złożenia projektów, a merytoryczna w ciągu kolejnych 5 tygodni. Zakłada się, że umowy o dofinansowanie podpisane będą w maksymalnym terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia danej rundy aplikacyjnej.

Ocena formalna weryfikowała będzie poprawność (kompletność) wniosku i załączników, zdolność podmiotową do ubiegania się o dofinansowanie, zgodność poziomu i wielkości wnioskowanej dotacji z zasadami FOP. Operatorzy – w przypadku niekompletności załączników, a także drobnych uchybień formalnych – przewidują możliwość dokonania poprawek formalnych w terminie 3 dni od ich dostarczenia wnioskodawcy. Organizacjom niezadowolonym z wyniku oceny formalnej przysługuje także możliwość złożenia odwołania do operatora.

W odniesieniu do oceny merytorycznej warto zwrócić uwagę na konieczność zapewnienia maksymalnej spójności projektów z celami FOP. Operatorzy jednoznacznie wskazali, że w przypadku, gdy wniosek uzyska mniej niż 20 punktów (na 35 możliwych) w komponentcie I oraz mniej niż 15 punktów (na 20 możliwych) w komponentach II i III, nie będzie dalej oceniany. Pod uwagę brana jest także metodologia przyjęta w projekcie, realizacja polityk horyzontalnych UE, rezultaty i oddziaływanie projektu, kompetencje wnioskodawcy i część finansowa. Od oceny merytorycznej projektów odwołanie nie przysługuje.

Rafał Cieślak, Jan Kordasiewicz

Autorzy są współnikami w Kancelarii

Doradztwa Gospodarczego Cieślak & Kordasiewicz i ekspertami Polskiego Klubu Infrastruktury Sportowej

